

COMPUTER COMPETITIVE CHAPTER 12 - TEST 2 - MICROSOFT OFFICE

Minimum Passing Marks = 45

STUDENT NAME *

VIVA

1. In a database, fields store numbers used to perform calculation. *

1 point

एक डेटाबेस में, फ़ील्ड उन संख्याओं को संग्रहीत करते हैं जिनका उपयोग गणना करने के लिए किया जाता है।

- (a) Next
- (b) Key
- (c) Alphanumeric
- (d) Numeric
- (e) None of these

2. All of the following terms are associated with spreadsheet software expect- *

1 point

नीचे दिए गए सभी शब्द स्प्रेडशीट सॉफ्टवेयर से जुड़े हैं, सिवाय-0

- (a) Worksheet
- (b) Cell
- (c) Formula
- (d) Virus protection
- (e) None of these

3. Which of the following is not true about computer files? *

1 point

कंप्यूटर फ़ाइलों के बारे में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य नहीं है?

- (a) They are collections of data saved to a storage medium
- (b) Every file has a file name.
- (c) A file extension is established by the user to indicate the file's content.
- (d) Files usually contain data
- (e) None of these

4. The main directory of a file is called the Directory. *

1 point

किसी फ़ाइल की मुख्य डायरेक्टरी को डायरेक्टरी कहा जाता है।

- (a) Root
- (b) Sub
- (c) Folder
- (d) Network
- (e) None of these

5. To add or put into your document such as a picture or text use- *

1 point

अपने डॉक्यूमेंट में कोई पिक्चर या टेक्स्ट जोड़ने या डालने के लिए-

- (a) TV
- (b) Insert
- (c) Push in
- (d) Squeeze in
- (e) None of these

6. What is the main folder on a storage device called? *

1 point

स्टोरेज डिवाइस पर मुख्य फ़ोल्डर को क्या कहा जाता है?

- (a) Platform
- (b) Interface
- (c) Root directory
- (d) Home page
- (e) None of these

7. For creating a document, you use command at file menu. *

1 point

कोई डॉक्यूमेंट बनाने के लिए, आप File मेनू में कमांड का उपयोग करते हैं।

- (a) Open
- (b) Close
- (c) New
- (d) Save
- (e) None of these

8. A (n) is created by an application. *

1 point

एक एक एप्लिकेशन द्वारा बनाया जाता है।

- (a) Executable file
- (b) Software program
- (c) Document
- (d) Operating system
- (e) None of these

9. Two different files can have the same name if *

1 point

दो अलग-अलग फ़ाइलों के नाम एक जैसे हो सकते हैं, यदि

- (a) They are in different folders.
- (b) They are on different drives.
- (c) Never
- (d) The names are capitalized differently
- (e) None of these

10. Meaningful filename helps in easy file *

1 point

सार्थक फ़ाइल नाम फ़ाइल को आसानी से में मदद करता है।

- (a) Storing
- (b) Accessing
- (c) Identification
- (d) Printing
- (e) None of these

11. A program that enables you to perform calculations involving rows(a) Spreadsheet

* 1 point

program(b) Word processor(c) Graphics package(d) Window(e) None of these and columns of number is called a.....

एक ऐसा प्रोग्राम जो आपको संख्याओं की पंक्तियों और स्तंभों से संबंधित गणनाएँ करने में सक्षम बनाता है, उसे कहा जाता है। (a) स्प्रेडशीट प्रोग्राम (b) वर्ड प्रोसेसर (c) ग्राफिक्स पैकेज (d) विंडो (e) इनमें से कोई नहीं

- (a) Spreadsheet program
- (b) Word processor
- (c) Graphics package
- (d) Window
- (e) None of these

12. To..... a document means to make changes to its existing content. *

1 point

किसी दस्तावेज़ को करने का अर्थ है, उसकी मौजूदा सामग्री में बदलाव करना।

- (a) Format
- (b) Save
- (c) Edit
- (d) Print
- (e) None of these

13. Periodically adding changing and deleting file records is called file *

1 point

समय-समय पर फ़ाइल रिकॉर्ड्स को जोड़ना, बदलना और हटाना फ़ाइल कहलाता है।

- (a) Updating
- (b) Upgrading
- (c) Restructuring
- (d) Renewing
- (e) None of these

14. How do you save a presentation under a new file name? *

1 point

आप किसी प्रेजेंटेशन को एक नए फ़ाइल नाम से कैसे सेव करते हैं?

- (a) Select the file menu and choose save as
- (b) When you close power point the file will automatically be saved
- (c) Select the file menu and choose save
- (d) The file will automatically be saved under the new name if you change the title
- (e) None of these

15. Saving is the process of *

1 point

बचत की प्रक्रिया है।

- (a) Copying a document from memory to a storage medium
- (b) Making changes to a documents existing content
- (c) Changing the appearance or overall look of a document
- (d) Developing a document by entering text using a keyboard
- (e) None of these

16. When computer users a document, they change its appearance. *

1 point

जब कंप्यूटर उपयोगकर्ता किसी दस्तावेज़ में बदलाव करते हैं, तो वे उसकी दिखावट बदल देते हैं।

- (a) Edit
- (b) Create
- (c) Save
- (d) Format
- (e) None of these

17. What menu is selected to print? *

1 point

प्रिंट करने के लिए कौन सा मेनू चुना गया है?

- (a) File
- (b) Tools
- (c) Special
- (d) Edit
- (e) None of these

18. A saved document is referred to as a *

1 point

सेव किए गए डॉक्यूमेंट को कहा जाता है।

- (a) File
- (b) Word
- (c) Folder
- (d) Project
- (e) None of these

19. A command that takes what has been typed into the computer and can be seen on the screen * 1 point
and sends it to the printer for output on paper

एक कमांड जो कंप्यूटर में टाइप की गई और स्क्रीन पर दिखाई देने वाली चीज़ को लेकर, उसे कागज़ पर प्रिंट करने के लिए प्रिंटर को भेज देती है

- (a) Print
- (b) Return
- (c) Jump
- (d) Attention
- (e) None of these

20. To find a saved document in the computer's memory and bring it up on the screen to view..... * 1 point

कंप्यूटर की मेमोरी में सहेजे गए किसी दस्तावेज़ को ढूँढ़ने और उसे देखने के लिए स्क्रीन पर प्रदर्शित करने हेतु.....

- (a) Reverse
- (b) Rerun
- (c) Retrieve
- (d) Return
- (e) None of these

21. Allow you to print *
आपको प्रिंट करने की अनुमति देता है

1 point

- (a) Ribbon
- (b) Monitor
- (c) Go now
- (d) Printer
- (e) None of these

22. The different styles of lettering in a word processing program *
वर्ड प्रोसेसिंग प्रोग्राम में अक्षर-लेखन की विभिन्न शैलियाँ

1 point

- (a) Font
- (b) Calligraphy
- (c) Writing
- (d) Manuscript
- (e) None of these

23. To change written work already done *
पहले से किए गए लिखित कार्य को बदलने के लिए

1 point

- (a) File
- (b) Edit
- (c) Cut
- (d) Close
- (e) None of these

24. To exit the program without leaving the application

1 point

एप्लिकेशन से बाहर निकले बिना प्रोग्राम से बाहर निकलने के लिए

- (a) File
- (b) Edit
- (c) Copy
- (d) Cart away
- (e) None of these

25. A command that saves what you are working on into the hard drive or onto a disk

1 point

एक कमांड जो आपके द्वारा किए जा रहे काम को हार्ड ड्राइव या किसी डिस्क पर सेव कर देती है

- (a) View
- (b) Hold
- (c) Save
- (d) Go
- (e) None of these

26. A command to get a file you worked on from the memory where it was stored

1 point

उस फ़ाइल को प्राप्त करने का एक कमांड, जिस पर आपने काम किया था, और जो मेमोरी में संग्रहीत थी

- (a) Close
- (b) Delete
- (c) Open
- (d) Get it
- (e) None of these

27. A program that works like a calculator for keeping track of memory where it was stored..... * 1 point
A program that works like a calculator for keeping track of memory where it was stored.....

- (a) Calculator
- (b) Spreadsheet
- (c) Budgeter
- (d) Financier
- (e) None of these

28. What menu is selected to save or save as? * 1 point
Save या Save As करने के लिए कौन-सा मेनू चुना जाता है?

- (a) Tools
- (b) File
- (c) Format
- (d) Edit
- (e) None of these

29. A Includes the file name and possibly a directory of folder * 1 point
एक में फ़ाइल का नाम और संभवतः किसी फ़ोल्डर की डायरेक्टरी शामिल होती है।

- (a) File information packet
- (b) File button
- (c) File directory
- (d) File specification
- (e) None of these

30. To print a document, Press Then press enter. *

1 point

किसी डॉक्यूमेंट को प्रिंट करने के लिए, दबाएँ। फिर Enter दबाएँ।

- (a) Shift + P
- (b) Ctrl + P
- (c) Alt + P
- (d) Esc + P
- (e) None of these

31. A (n) In text that you want print at the bottom of the pages *

1 point

एक (n) टेक्स्ट में, जिसे आप पृष्ठों के निचले भाग में प्रिंट करना चाहते हैं।

- Header
- End Note
- Footnote
- Footer
- None of these

32. What menu is selected to change front and style? *

1 point

फ्रॉन्ट और स्टाइल बदलने के लिए कौन-सा मेनू चुना जाता है?

- Tools
- File
- Format
- Edit
- None of these

33. Items such as name and addresses are considered *

1 point

नाम और पते जैसी मदों को माना जाता है।

- Information
- Inputs
- Records
- Data
- None of these

34. A telephone number, a birth, and a customer name are all examples of *

1 point

एक टेलीफ़ोन नंबर, जन्म तिथि और ग्राहक का नाम – ये सभी के उदाहरण हैं।

- A record
- Data
- An all
- A database
- None of these

35. Which of the following contains information about a single "entry" in the database – like a person , place, event or thing? *

1 point

निम्नलिखित में से किसमें डेटाबेस में किसी एक 'एंट्री' (जैसे कि कोई व्यक्ति, स्थान, घटना या वस्तु) के बारे में जानकारी होती है?

- Query
- Form
- Record
- Table
- None of these

36. Numbers in table columns are usually *

1 point

टेबल कॉलम में नंबर आमतौर पर होते हैं

- Right-aligned
- Left-aligned
- Justified
- Centered
- None of these

37. BY default, your documents print inmode *

1 point

डिफॉल्ट रूप से, आपके दस्तावेज़ मोड में प्रिंट होते हैं।

- Landscape
- portrait
- Page setup
- Print view
- None of these

38. Which type of file is covered by word processing programs? *

1 point

वर्ड प्रोसेसिंग प्रोग्राम्स के अंतर्गत किस प्रकार की फ़ाइलें आती हैं?

- Database file
- Storage file
- Floppies
- Matter
- Graphical file

39. Data (information) is stored in computer as *

1 point

डेटा (जानकारी) कंप्यूटर में के रूप में संग्रहीत होता है।

- Files
- Directories
- Floppies
- Matter
- Graphical file

40. The name a user assigns to a document is called a (n) *

1 point

उपयोगकर्ता किसी दस्तावेज़ को जो नाम देता है, उसे कहते हैं।

- Filename
- Program
- Record
- Data
- None of these

41. Which is the main folder on a storage device called? *

1 point

स्टोरेज डिवाइस पर मौजूद मुख्य फ़ोल्डर को क्या कहा जाता है?

- Platform
- Interface
- Root direction
- Device driver
- None of these

42. In order to e-mail a word document from within word *

1 point

Word के भीतर से किसी Word दस्तावेज़ को ई-मेल करने के लिए

- Go to file /send to / mail Recipient
- Save the file as an e-mail attachment
- Start outlook and attach the file while open in word
- This is an impossible operation
- None of these

43. The feature in word automatically corrects certain spelling, typing capitalization, or grammar errors.

* 1 point

Word में फ़ीचर अपने-आप कुछ वर्तनी, टाइपिंग, कैपिटलाइज़ेशन या व्याकरण की गलतियों को ठीक कर देता है।

- Auto Fix
- Auto Spell
- AutoMark
- AutoCorrect
- None of these

44. You organize file by storing them in *

1 point

आप फ़ाइलों को में सहेजकर व्यवस्थित करते हैं।

- Archives
- Folders
- Indexes
- Lists
- None of these

45. In order to create columnar data in Word you need to *

1 point

Word में कॉलम वाला डेटा बनाने के लिए, आपको

- Tab consecutively until cursor reaches the desired place
- Set tabs or use the Table menu
- You need to use Excel
- Press the space bar until your cursor reaches the desired place
- None of these

46. When you want to move some text from one page to a different page, the best method is..... *

1 point

जब आप किसी टेक्स्ट को एक पेज से दूसरे पेज पर ले जाना चाहते हैं, तो सबसे अच्छा तरीका है.....

- Drag and drop
- Cut and past
- Delete and retype
- Find and replace
- None of these

47. A red wavy line under a word indicates that the word

1 point

किसी शब्द के नीचे बनी लाल लहरदार रेखा यह दर्शाती है कि वह शब्द

- Is too long for the line of text
- Is not in the dictionary file and therefore might be spelt incorrectly
- Is not appropriate for that particular sentence
- Is a verb
- None of these

48. When creating a word-processed document, this step involves the user changing how words on the page appear, both on the screen and in printed form..... * 1 point

वर्ड-प्रोसेस्ड डॉक्यूमेंट बनाते समय, इस चरण में उपयोगकर्ता यह बदलता है कि पृष्ठ पर शब्द किस प्रकार दिखाई देते हैं—चाहे वह स्क्रीन पर हों या मुद्रित रूप में।

- Editing text
- Inserting tables and indexes
- Formatting text
- Proofing documents
- None of these

49. The process of arranging data in logical sequence is called * 1 point

डेटा को तार्किक क्रम में व्यवस्थित करने की प्रक्रिया को कहा जाता है

- Summarizing
- Sorting
- Classifying
- Reproducing

50. in a database management systems (DBMS), the content and the location of the data is defined by the * 1 point

डेटाबेस मैनेजमेंट सिस्टम (DBMS) में, डेटा का कंटेंट और लोकेशन किसके द्वारा तय किया जाता है?

- Sub data
- Multi dimensional data
- Sequence data
- Meta data